

*Besturenraad*



DE ORGANISATIE VAN HET  
CHRISTELIJK ONDERWIJS



# Voor goed bijzonder onderwijs

VOOR BELANGENBEHARTIGING, DIENSTVERLENING EN OPLEIDINGEN

# Informatiestromen in medezeggenschap

WMS-congres, 6 november 2009

Voor goed bijzonder onderwijs

VOOR BELANGENBEHARTIGING, DIENSTVERLENING EN OPLEIDINGEN

## Informatiestromen (1)

- Van bevoegd gezag naar GMR
- Van GMR naar bevoegd gezag
- Tussen de leden van de GMR
- Tussen de GMR en de MR-en
- Met de achterbannen van de geledingen

## Informatiestromen (2): Van bevoegd gezag naar GMR

- Artikel 8 WMS:
  - Alle inlichtingen om taken te vervullen
  - Begroting en bijbehorende beleidsvoornemens
  - Basis voor bekostiging
  - Jaarverslag
  - Uitgangspunten van bevoegd gezag bij uitoefening bevoegdheden
  - Uitspraak klachtencommissie
  - Beloningsverhoudingen
  - Zakelijke gegevens

## Informatiestromen (3): Van bevoegd gezag naar GMR

- Beleidsvoornemens
  - Geef aan wat je verwacht (instemming, advies)
  - Termijnen/voorgenomen tijdpad
  - Mogelijkheid tot extra overleg
- Informatie sec
- Reactie op ...

## Informatiestromen (4) Van GMR naar bevoegd gezag

- Beleidsvoornemens
  - Verzoek om extra informatie
  - Besluit omtrent instemming (met toelichting)
  - Advies (met toelichting)
  - Uitnodiging voor extra overleg
- Informatie sec
- Reactie op ...

## Informatiestromen (5) Tussen de leden van de GMR

- Uitnodigingen
- Verslagen
- Informatie van bevoegd gezag
- Tijdschriften of andere informatie van 'buiten'
  - Geef aan wat je verwacht (doorlezen, bestuderen, commentaar/reactie vooraf)
  - Geef aan of e.e.a. nog een keer besproken wordt en wanneer
- Welke bevoegdheden heeft het DB?

## Informatiestromen (6) Tussen de GMR en de MR-en

- Uitnodigingen
- Verslagen
  
- Rol vertegenwoordiger – geen boodschappenjongen of -meisje
- Houd besluitvormingsniveau in de gaten!
- Halfjaarlijks contact?

## Informatiestromen (7) Met de achterbannen van de geledingen

- Terughoudend met achterbanraadplegingen
- Geen verwarring achterban ouders en leden van de vereniging
- Informeer vooraf (de vertegenwoordiger van) het bevoegd gezag

## Effectief werken (1)

### Structuur

- Werken met werkgroepen of alles plenair?
- Wat wel en wat niet op de agenda?
- Inzet specialismen? Tot hoever?
- Inzet externe deskundigen? Wanneer wel, wanneer niet

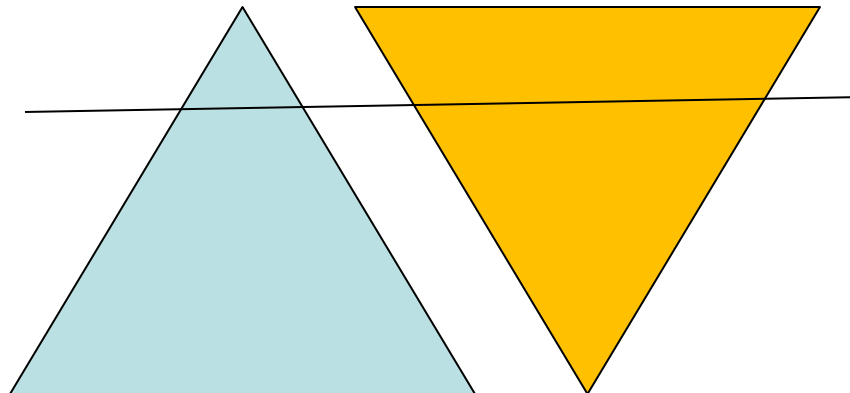
## Effectief werken (2)

### Cultuur

- Vergaderdiscipline
  - Bereid je goed voor en weet wat je in wilt brengen
  - Houd je aan (de doelstelling van) het agendapunt
  - Geen nodeloze herhalingen en gedram
- Rolbewustzijn

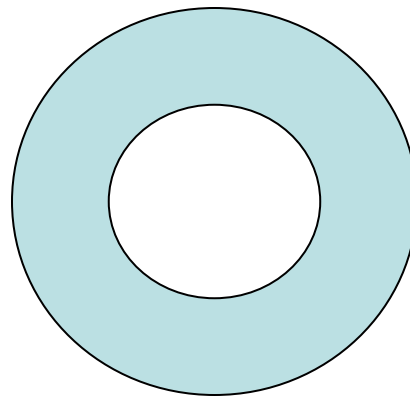
## Informatieparadox (1)

- De meeste (beleidsmatige) informatie berust bij weinigen in de organisatie
- Die weinigen behoren bij bestuur/directie
- De MR staat dus altijd op achterstand
- Is dat erg?



## Informatieparadox (2)

- Gegevens vs. informatie
- Des te meer informatie, des te meer vragen
- Vragen: op de grens van weten en niet-weten



## Het belangrijkste (1)

- Respect
- Betrokkenheid
- Wederzijds vertrouwen

## Het belangrijkste (2)

### Respect

- Tegenover de boodschapper
- Tegenover de boodschap
- Tegenover jezelf
  
- Openheid en nieuwsgierigheid

## Het belangrijkste (3)

### Betrokkenheid

- Geen ego-tripperij
- Belangenbehartiging: ja/deelbelangen: nee

## Het belangrijkste (4)

### Vertrouwen

- Contractueel vertrouwen: low trust
- Relationeel vertrouwen: high trust
- Er-zijn
  
- Vertrouwen en informatiebehoefte zijn (in bepaald opzicht) communicerende vaten

## Discussie en vragen



Kees Jansen

06 51953269

[kjansen@besturenraad.nl](mailto:kjansen@besturenraad.nl)