

## Capita Selecta XIII

### FACILITEITEN VOOR DE (G)MR

In dit deel van de capita selecta wordt ingegaan op de faciliteiten van de MR en de GMR. Aandacht wordt besteed aan het medezeggenschapsstatuut, de inhoud van de faciliteiten, de instemmingsbevoegdheid, het activiteitenplan, het inhuren van deskundigen en het voeren van rechtsgedingen.

Op grond van de Wet medezeggenschap op scholen (WMS) stelt het schoolbestuur ten minste eenmaal in de twee jaar een medezeggenschapsstatuut vast. Zeven modellen van het medezeggenschapsstatuut zijn te vinden op de website van de projectgroep WMS, en wel op [www. infowms.nl](http://www.infowms.nl)

#### *Medezeggenschapsstatuut*

Wat is geregeld in het medezeggenschapsstatuut?

In het statuut staat in ieder geval de wijze waarop met inachtneming van het artikel over de faciliteiten invulling wordt gegeven aan de beschikbaarstelling van faciliteiten aan ouders, leerlingen en personeel, die deelnemen in de medezeggenschapsraad, de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad, de geledingen dan wel de andere raden, verzoek van die taak wordt ontheven.

In het medezeggenschapsstatuut is dus geregeld hoe invulling wordt gegeven aan het beschikbaar stellen van faciliteiten voor ouders, leerlingen en personeel, die deelnemen in een medezeggenschapsorgaan.

Het gaat hierbij over alle medezeggenschapsorganen die het bestuur op grond van de WMS heeft ingesteld zoals de –gemeenschappelijke -medezeggenschapsraad, de deelraad, de themaraad et cetera. De in de Wet Medezeggenschap Onderwijs genoemde geledingenraden, zoals de ouderraad, vallen hier dus niet meer onder.

#### *faciliteiten*

In het model-medezeggenschapsstatuut van een bestuur met meerdere scholen PO is in artikel 8 een opsomming gegeven over de te verstrekken faciliteiten:

Artikel 8 Faciliteiten afgesproken in onderling overleg

1. De (G)MR kan gebruik maken van voorzieningen waarover het bevoegd gezag beschikt en die de (G)MR redelijkerwijs nodig heeft voor de vervulling van zijn taak.
2. De kosten voor de medezeggenschapsactiviteiten met inbegrip van bijwonen van vergaderingen van de (G)MR zelf, worden gedragen door het bevoegd gezag. Onder deze activiteiten worden mede begrepen:
  - scholing van de leden van de (G)MR (zie hieronder)
  - het inhuren van deskundigen, zoals een financieel specialist, bouwkundige
  - het voeren van rechtsgedingen
  - het informeren en raadplegen van de achterbanVoorwaarde is, dat het bevoegd gezag vooraf in kennis wordt gesteld van het activiteitenplan of het concrete voornemen van de GMR. Zie ook het gestelde in artikel 13.3 CAO PO aan het einde van dit stuk.
3. De personeelsleden in de GMR hebben vrijstelling van hun reguliere taken voor ..... uur, tot uitdrukking komen in het taakbeleid.
4. Ten aanzien van de faciliteiten voor de ouderleden zijn de volgende afspraken gemaakt: -----.

Hierna wordt ingegaan op de invulling van de te verstrekken faciliteiten.

### *Vaststellen faciliteitenregeling: instemming*

Over het vaststellen van de faciliteitenregeling ( zie punt e hierboven) hebben de geledingen van personeel, ouders en leerlingen een eigen instemmings-bevoegdheid. Dit met uitzondering van de faciliteiten die in de CAO's opgenomen zijn.

Het ligt voor de hand dat de invulling van de faciliteiten regeling dan ook vóór het opstellen en vaststellen van het medezeggenschapsstatuut door het bevoegd gezag is gebeurd.

In het statuut zijn de afspraken over faciliteiten opgenomen waaraan de geledingen in een medezeggenschapsorgaan afzonderlijk hun instemming hebben gegeven.

Indien sprake is van een deelraad(lokatie mr) of themaraad naast een (brin)mr dan wel een groepsmedezeggenschapsraad of themaraad *naast* een MR of GMR spreekt het voor zich dat de aan de MR of GMR toegekende faciliteiten gedeeld worden met de deelraad, themaraad et cetera. Bepaalde bevoegdheden hoeven MR of GMR immers niet meer uit te voeren.

#### •Faciliteiten personeel

Op basis van de regelingen in de CAO PO en in de CAO VO treft het bevoegd gezag een regeling voor de leden van de medezeggenschapsraad afkomstig uit het personeel voor faciliteiten in tijd ten behoeve van het voeren van overleg, scholing en overige medezeggenschapsactiviteiten.

De bedoelde faciliteiten worden vastgesteld op een zodanige omvang als redelijkerwijs noodzakelijk is voor de taakvervulling door de leden van de medezeggenschapsraad.

#### •Faciliteiten ouders en leerlingen

Het bevoegd gezag kan een vacatievergoeding toekennen aan ouders en leerlingen die lid zijn van de medezeggenschapsraad. Hierin kan bij voorbeeld met het schoolbestuur worden afgesproken dat hij de aangeboden scholing van een ouderorganisatie vergoedt.

Ook kun je hierbij denken aan de landelijke fiscale vrijwilligersvergoeding.

De fiscaal onbelaste vrijwilligersvergoeding bedraagt maximaal € 1.500 per jaar.

Per maand mag maximaal € 150 worden vergoed. Ook zijn er ouders die geen vacatievergoeding wensen, maar wel prijs stellen op een blijk van waardering in de vorm van een attentie met Kerstmis of in de vorm van een borrel aan het einde van het schooljaar.

Er kan bij het verstrekken van een vergoeding ook onderscheid gemaakt worden in het wel faciliteren van GMR-leden, en niet aan MR-leden.

Voor de vergoeding van leerlingen verwijs ik naar het eerder verschenen deel 7 van de capita selecta "hoe betrek je leerlingen bij de MR?" .

Tenslotte is het mogelijk dat het bevoegd gezag bijdraagt in de kosten voor administratieve ondersteuning van de medezeggenschapsraad, zoals een ambtelijk secretaris.

### *Faciliteiten en activiteitenplan*

Op grond van de CAO stellen PMR en PGMR een activiteitenplan op, waarin wordt aangegeven hoe de aan de raden toekomstige faciliteiten worden ingezet.

De uiteindelijke toekenning van de faciliteiten, heeft na overleg met PMR en PGMR plaats afhankelijk van de daadwerkelijke omvang van de werkzaamheden, zoals vastgelegd in het activiteitenplan.

Afhankelijk van de omvang van de voorziene werkzaamheden, zoals opgenomen in het plan, kan het bevoegd gezag op verzoek van de P(G)MR meer faciliteiten ( dan de in de

CAO opgesomde) beschikbaar stellen. Het spreekt overigens voor zich dat jaarlijks verantwoording wordt.

Voor scholing wordt door het bevoegd gezag drie dagen in twee jaar per P(G)MR lid voor scholing beschikbaar gesteld. Afhankelijk van het rooster van het personeelslid en op het moment waarop de scholing plaatsheeft, kan de scholing in lestijd plaatsvinden. Voor de faciliteiten voor het personeel kan dus aansluiting gezocht worden bij de in de CAO's opgenomen afspraken. Voor de andere bepalingen in de CAO PO en CAO VO verwijs ik naar de inhoud van de CAO's.

Ouders en leerlingen raad ik aan om – al dan niet samen met het personeel –eveneens een activiteitenplan, waarin bijvoorbeeld scholingsmogelijkheden zijn opgenomen op te stellen en met het bevoegd gezag te bespreken.

#### *Inhuren van deskundigen en het voeren van rechtsgedingen*

In de CAO PO is in artikel 13.3 sub 12 geregeld dat 'De werkgever maakt met de P(G)MR een afspraak over de hoogte van de vergoeding van de kosten van het raadplegen van een deskundige door de P(G)MR, alsmede de kosten voor het voeren van rechtsgedingen door de P(G)MR. Deze kosten kunnen slechts ten laste van de werkgever worden gebracht, indien hij hiervan vooraf in kennis is gesteld. De hoogte van de vergoeding voor de kosten is afhankelijk van de volgende overwegingen: de complexiteit, het belang en het onomkeerbare karakter van het te nemen besluit, de mate waarin de werkgever zelf extern advies inwint, dan wel zelf beschikt over professionele ondersteuning en de mate waarin de kosten in relatie tot de financiële positie van de werkgever binnen de grenzen van het redelijke blijven.'

Loulène Boersma  
Lid projectgroep WMS

Bijlage:

Uit de CAO PO:

De regeling over faciliteiten voor de (G)MR voor het personeel in de CAO PO luidt onder meer als volgt:

De werkgever stelt aan werknemers die lid zijn van de P(G)MR ) per schooljaar de volgende faciliteiten beschikbaar:

- a. als een werknemer zowel lid is van de PGMR als van de PMR wordt 100 uur ter beschikking gesteld;
- b. als een werknemer lid is van één van de medezeggenschapsorganen wordt 60 uur ter beschikking gesteld.

De werkgever stelt daarnaast per PMR en GMR een bedrag beschikbaar volgens bijlage A11 van de CAO PO.

Behalve de faciliteiten worden door de werkgever drie dagen in twee jaar per P(G)MR-lid voor scholing beschikbaar gesteld. Deze scholing kan mede in lestijd plaatsvinden, afhankelijk van het rooster van het P(G)MR-lid en het moment waarop de scholing plaatsvindt

Artikel 13.3 lid 3: De werkgever stelt per PMR een bedrag beschikbaar volgens bijgaand schema:

Bijlage A11:

**Faciliteiten medezeggenschap, behorend bij artikel 13.3 van deze CAO.**

*faciliteiten medezeggenschap*

Artikel 13.3 lid 3:De werkgever stelt per PMR een bedrag beschikbaar volgens bijgaand schema:

aantal leerlingen per school	bedrag per school voor basisonderwijs	bedrag per school voor speciaal basisonderwijs en school voor speciaal en/of voortgezet speciaal onderwijs
0 tot 250	€ 856	€ 931
250 tot 750	€ 1426	€1551
750 tot 1250	€ 1997	€ 2171
1250 of meer	€ 2568	€ 2792

Artikel 13.3 lid 4:De werkgever stelt voor de PGMR per deelnemende school de volgende faciliteiten beschikbaar:

- a. Scholen voor basisonderwijs: € 1426,- in het betreffende schooljaar;
- b. Scholen voor speciaal basisonderwijs en scholen voor speciaal en/of voortgezet speciaal onderwijs: € 1551,- in het betreffende schooljaar.

Zie voor meer informatie hoofdstuk 13 van de CAO PO ( websites vakbonden en besturenorganisaties)

CAO VO

In de CAO VO is onder meer het onderstaande over de faciliteiten voor het personeel in de G)MR opgenomen:

- 1 De werkgever stelt in overleg met de P(G)MR jaarlijks het niveau van de faciliteiten die aan de P(G)MR beschikbaar worden gesteld, vast. Het niveau past bij de omvang van het werk dat in het kader van de medezeggenschap verricht dient te worden en wordt verantwoord in een activiteitenplan.
- 2 De P(G)MR legt jaarlijks verantwoording af over de besteding van de op grond van

lid 1 beschikbaar gestelde middelen.

3 Indien en voor zolang de werkgever niet de instemming van de P(G)MR verkrijgt ten aanzien van het door hem voorgelegde voorstel inzake de facilitering, is de werkgever gehouden de regeling zoals opgenomen in bijlage 10 van deze CAO uit te voeren. Deze bijlage is te vinden op de websites van vakbonden en VO-raad.