



Uw kind op school? Wij zijn er voor u!



www.ouders.net

Goed gelezen

Vervolgcurcus medezeggenschap

Goed geïnformeerd, beter betrokken



- Behartigen belangen personeel en ouders
- Verhoging kwaliteit besluitvorming
- Verhoging draagvlak: acceptatie van besluit



- Beleidsorgaan, richt zijn aandacht op vragen die de koers in hoofdlijnen betreffen
- Werkt in samenspel met bevoegd gezag en schoolleiding
- Besteedt aandacht aan de proceskanten van de beleidsvorming
- Ziet toe op de wijze waarop de schoolleiding verantwoordelijkheid neemt



A. Invloed op het beleid

- overleg voeren met bevoegd gezag
- gevraagd en ongevraagd reageren op
- voorgenomen bestuursbesluiten
- regelingen ministerie
- kwaliteit van het onderwijs
- begroting
- knelpunten op school



- B. Relatie onderhouden met achterban
belangenbehartiging

- C. Controle op het bestuur
voldoende beleidvoerend vermogen
planning & controlcyclus
risicobeheersingsmaatregelen
beleid toetsen



- Nieuw beleid
- Bijstelling of aanpassing van het beleid
- Evalueren van beleid

- Hoe gaat de MR om met beleidsstukken?
- Kan ook op eigen initiatief



- Inzicht in de MR

- Beleid

- MR en beleid
 - procedure
 - inhoudelijk
 - eigen rol van de MR



- (Universele) (religieuze) maatstaven: opvattingen van goed en kwaad, waarden en normen
- Persoonlijke voorkeuren, wensen
- Overtuigingen van de/een groep
- Met elkaar delen



- Is de huidige situatie een probleem?
- Of is er sprake van een unieke kans?
- **Beoordelingspunten**
- Zijn de aangehaalde problemen nog actueel?
- Indien van toepassing: is het gebruikte adviesrapport juist (geïnterpreteerd)



**Een document dat het gevoerde of te voeren
beleid toelicht**



➤ **Beleidsanalytisch betoog**

Doorzichtig betoog waarin een besluit zorgvuldig vanuit het te voeren (afgesproken) beleid wordt onderbouwd.

➤ **Pleidooi**

Betoog waarin bepaalde (onderwijskundige) doelen worden nagestreefd en dat bedoeld is om te overtuigen.



➤ **Expert-advies**

Afstandelijk en onderbouwd betoog over de oplossing van een bepaald (onderwijskundig) probleem.

➤ **Essay**

Een betoog waarin nieuwe ideeën worden gelanceerd en waarmee een langetermijnvisie op het beleid wordt gegeven.



- Wie en waar?
- Waarom?
- Wat?
- Wanneer?



- Waar gaat deze beleidsnota over?
- Wie schreef deze beleidsnota?
- Welke vragen worden in deze nota beantwoord?
- Wat zijn de voorstellen?
- Wat is het belang van de voorstellen?
- Wat zijn de acties en wat is het verwachte resultaat?
- Waren er voorafgaande beleidsnota's?



- Zorgen voor de juiste achtergrondinformatie
 - Financiële situatie van de school
 - Ontwikkeling leerlingaantal
 - Landelijke ontwikkelingen
 - Plannen van bevoegd gezag en directie
- Eigen mening MR over knelpunten en doelen van de school
- Eisen die de MR stelt aan voorstellen van het bevoegd gezag



- Is er inderdaad sprake van beleid?
 - Consequente aanpak of ad-hoc
 - Beslissingenkleine verbeteringen blijven mogelijk zonder een nieuwe stapel papier te produceren
- Samenhang van beleid:
 - Voortbouwen op huidige lijn, of
 - Structurele beleidswijziging
- Beleid moet altijd voldoen aan de hoofdlijnen (Wms)



- Op tijd
- Uitvoerbaar
- Inzichtelijk
- Argumentatie
- Evaluatie



- De MR moet nog een wezenlijke invloed hebben op het te nemen besluit:
 - MR moet op tijd op de hoogte zijn van onderwerpen die aan de orde komen
 - Bevoegd gezag informeert over beleidsvoornemens voor het komende jaar
 - Rekening houden met planning van de MR is niet meer dan normaal.



Het belangrijkste criterium voor het gesprek met het bevoegd gezag over het beoordelen van beleidsstukken



- Niet in strijd met wet- en regelgeving
- Niet in strijd met CAO: DGO nodig
- Voldoende middelen op langere termijn:
 - financiën
 - menskracht/ capaciteiten
 - ruimte
 - kennis en bevoegdheden
- Draagvlak
- Voldoende concreet?



- Beweegredenen voor het voorstel
- Oude en nieuwe situatie
- Gevolgen voor het personeel en de ouders
- Relatie met de financiën en het onderwijskundig beleid van de school
- Tijdstip van uitvoering
- Manier van uitvoering
- Standpunt bevoegd gezag m.b.t. toepasselijkheid bijzondere bevoegdheden



- Doelrealisatie/effectiviteit
- Haalbaarheid
- Efficiëntie
- Continuïteit/handhaving schoolorganisatie
- Rechtvaardigheid



- **Handige argumentatie**
 - Berust op effect van de argumentatie op bepaald publiek: kretologie
 - Meerduidige, onverbindende uitspraken
 - Vaagheid, retorische tactieken



- **Deugdelijke argumentatie**
 - Krachtige, objectieve, relevante argumenten
 - volledige en expliciete argumentatie
 - Geldige conclusies
 - Open en transparante argumentatiestructuur



- **Tijdigheid**
 - Voldoet het aan de wettelijke termijn?
 - Voldoet het aan de in het jaarplan afgesproken termijn?
- **Financieel juridisch**
 - Financiële uitwerking



- Extern standpunt ingenomen?

- Vorm:
 - correctheid stijl
 - duidelijkheid
 - overzichtelijkheid
 - bondigheid
 - aantrekkelijkheid

- Consistentie in beleid/verhouding bestaand beleid
- Effectiviteit
- Efficiëntcy
- Noodzakelijkheid
- Toereikendheid (wordt het probleem hiermee deugdelijk opgelost)
- Alternatieven meegenomen?
- Keuzeruimte
- Uitvoerbaarheid
- Neveneffecten
- Maatschappelijke passendheid
- Ideologische passendheid (identiteit van de school)
- Prioriteit





- Doelstellingsalternatieven
hoofddoel/tussendoel aanpassen/andere prioriteit geven
- Middelenalternatieven
een andere manier om het doel te bereiken
- Tijdsalternatieven
beleid sneller of in fasen uitvoeren of uitstellen
- Nulalternatieven
niets doen of veranderen



- Medezeggenschapsraad laat het oordeel of aan een aanpassingseis is voldaan aan zichzelf over.
- Idem bij gebrekkige informatie: eerst informatie; dan instemming of advies.



Als het vaak voorkomt dat beleidsdocumenten niet deugen kun je afspraken maken over de *criteria* waarop de stukken zullen worden beoordeeld.



- Kan afzonderlijk
- Kan ook als onderdeel in jaarverslag
- Kan worden opgenomen in de afspraken in het medezeggenschapsstatuut



- Wat wordt geëvalueerd?
- Welk probleem moest worden opgelost?
- Wat zijn de doeleinden van het beleid?
- Toetsingskader

- *Het resultaat kan zijn het vervangen/ bijstellen, voortzetten, opschorten of beëindigen van het beleid.*



- Is het antwoord op de vraag eenvoudig te bepalen?
- Is er meer dan één antwoord nodig, is het antwoord niet door de vraag bepaald?
- Is de informatie die uit de evaluatie komt ook relevant bij het uitvoeren van het beleid?



- Beleidsbeïnvloeding
- Informatie zonder samenhang is niet bruikbaar. MR heeft daarin ook een eigen verantwoordelijkheid.
- Beleid beïnvloeden kan alleen als de school ook beleidsruimte heeft.
- Vragen naar de bekende weg is irritant



- Doen we de goede dingen?
- Doen we de dingen ook goed?
- Hoe weten we dat?
- Vinden anderen dat ook?
- Wat doen we met die wetenschap?



- ✓ Voor al uw vragen over onderwijs
- ✓ Bereikbaar op schooldagen tussen 10.00-15.00 uur.
- ✓ Kosteloos deskundig advies

www.ouders.net

www.5010.nl

08005010 Kies eerst 1, dan 3
voor ouders over onderwijs



- ✓ Vragen stellen via de website:
antwoord binnen drie dagen
- ✓ Informatie over onderwijswet- en regelgeving
- ✓ Het laatste nieuws voor ouders!

www.ouders.net

www.5010.nl

08005010
voor ouders over onderwijs

Kies eerst 1, dan 3



- ✓ Wie bepaalt of mijn kind overgaat?
- ✓ Mijn kind wordt gepest, wat kan ik doen?
- ✓ Ik heb een klacht over de school, wat nu?

Voorbeelden

08005010
voor ouders over onderwijs

Kies eerst 1, dan 3



- Goed gezegd (over communicatie tussen de MR en GMR, de MR en personeel en ouders, en tussen de (G)MR en directie en bestuur)
- Goed gepland (over het maken van een jaarplanning en het zelf bepalen van prioriteiten)
- Goed gelezen (over het lezen van beleidsstukken)
- Goed gestuurd (over het omgaan met lumpsumfinanciering en het meedenken over beleidskeuzes)
- Goed gedaan (over kwaliteitszorg en de taak van de MR in dat opzicht)
- Goed samengewerkt (over de samenwerking tussen de MR en OR, en de (mogelijke) rol van de ouderraad met betrekking tot medezeggenschap)
- Goed geventileerd (over de mogelijkheden van de (G)MR om het binnenklimaat op school te verbeteren, welke rol de gemeente daarin kan spelen en welke instanties de school kunnen helpen bij de verbetering)



Uw kind op school? Wij zijn er voor u!

08005010
voor ouders over onderwijs

Kies eerst 1, dan 3



www.ouders.net **Medezeggenschap**

Sleutel tot positief partnerschap